

1. Accedere alla pagina “Corsi di aggiornamento” del sito [www.fimaatorino.it](http://www.fimaatorino.it) ed effettuare il login

2. Scegliere dall’elenco il corso per cui si vuole dare l’adesione e cliccare su “Iscriviti”
3. Inserire il primo nominativo con l’indirizzo email e cliccare su “Aggiungi”

4. Inserire eventuali altri nominativi e cliccare su “Aggiungi”
5. Quando il riepilogo dei nominativi è corretto cliccare su “Conferma iscrizioni”

6. Per dare la disdetta per un incontro già prenotato è sufficiente accedere alla stessa pagina e cliccare su “Elimina” vicino al nominativo corrispondente